

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ

„ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**- за набавку добара -
МАТЕРИЈАЛ ЗА ВОДОВОД И ВОДОВОДНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ
- ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ -
ЈНМВ бр. 06/17**

Рок за подношење понуда: 27.11.2017. до 09:30 сати

Јавно отварање понуда: 27.11.2017. у 10:00 сати

новембар, 2017

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке и Решења о образовању комисије за јавну набавку, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ ДОБРА – МАТЕРИЈАЛ ЗА ВОДОВОД И ВОДОВОДНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ ЈНМВ бр. 06/17

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
IV	Упутство понуђачима како да сачине понуду	9
V	Обрасци који чине саставни део понуде	16
Образац 1.	Образац понуде	17
Образац 2.	Образац структуре цена са спецификацијом добара	22
Образац 3.	Образац трошкова припреме понуде	25
Образац 4.	Образац изјаве о независној понуди	26
Образац 5.	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл. 75. став 2. Закона	27
VI	Модел уговора	30
Образац 6.	За коверат	33
Образац 7.	Потврда о пријему понуде	34
Образац 8.	Овлашћење представника понуђача	35

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о Наручиоцу:

Назив Наручиоца: СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН

Адреса Наручиоца: Пригревачка б.б., 25260 Апатин

Интернет страница Наручиоца: www.banja-junakovic.rs

Врста Наручиоца: здравствена установа

Матични број:..... 08913773

ПИБ:106479527

Интернет страница: www.banja-junakovic.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са ЗЈН и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења Уговора о јавној набавци.

4. Контакт (лице и служба)

Особе за контакт: Милан Лаковић

Број телефона: 025/772-477

Факс: 025/772-473

Е-маил адреса: nabavke@banja-junakovic.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Врста поступка: Јавна набавка мале вредности

Број јавне набавке: ЈНМВ бр. 06/17

Врста предмета јавне набавке: добра

Предмет јавне набавке: Материјал за водовод и водоводне инсталације

Критеријум за оцену понуда ради доделе уговора је: најнижа понуђена цена
- 39370000 Водоводна инсталација

Процењена вредност: 1.500.000,00 динара без пдв-а

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. СПЕЦИФИКАЦИЈА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ И ОПИС ДОБАРА

НАЗИВ АРТИКЛА	Оквирна количина	Јединица мере
Цев пвц Ф 40	40	м
Цев пвц Ф 50	50	м
Цев пвц Ф 75	10	м
Цев пвц Ф110	100	м
Цев пвц Ф125	50	м
Цев пвц. Ф 160	20	м
Пвц. колено 45° Ф 40	80	КОМ
Пвц. колено 45° Ф 50	80	КОМ
Пвц. колено 45° Ф 75	20	КОМ
Пвц. колено 45° Ф110	20	КОМ
Пвц. колено 45° Ф125	10	КОМ
Пвц. колено 45° Ф 160	10	КОМ
Пвц. колено 90° Ф 40	100	КОМ
Пвц. колено 90° Ф 50	100	КОМ
Пвц. колено 90° Ф 75	50	КОМ
Пвц. колено 90° Ф110	50	КОМ
Пвц. колено 90° Ф125	20	КОМ
Пвц. колено 90° Ф 160	20	КОМ
Коса рачва Ф 40	20	КОМ
Коса рачва Ф 50	20	КОМ
Коса рачва Ф 75	20	КОМ
Коса рачва Ф 110	20	КОМ
Коса рачва Ф 125	10	КОМ
Коса рачва Ф 160	10	КОМ
Равна рачва Ф 40	20	КОМ
Равна рачва Ф 50	20	КОМ
Равна рачва Ф 75	20	КОМ
Равна рачва Ф 110	20	КОМ
Равна рачва Ф 125	10	КОМ
Равна рачва Ф 160	10	КОМ
Ревизија Ф 40	5	КОМ
Ревизија Ф 50	5	КОМ
Ревизија Ф 75	5	КОМ
Ревизија Ф 110	5	КОМ
Ревизија Ф 125	4	КОМ
Ревизија Ф 160	4	КОМ
Клизне спојке Ф 40	5	КОМ
Клизне спојке Ф 50	5	КОМ
Клизне спојке Ф 75	5	КОМ
Клизне спојке Ф 110	5	КОМ
Клизне спојке Ф 125	4	КОМ
Клизне спојке Ф 160	4	КОМ
Пребацивач за славину	20	КОМ

Цев ПН 1/2"	200	М
Цев ПН 3/4"	150	М
Цев ПН 1"	50	М
Цев ПН 5/4"	50	М
Цев ПН 6/4"	50	М
Цев ПН 2"	50	М
Колено ПН 1/2"	300	КОМ
Колено ПН 3/4"	250	КОМ
Колено ПН 1"	200	КОМ
Колено ПН 5/4"	100	КОМ
Колено ПН 6/4"	100	КОМ
Колено ПН 2"	100	КОМ
Т-комад ПН 1/2"	150	КОМ
Т-комад ПН 3/4"	100	КОМ
Т-комад ПН 1"	50	КОМ
Т-комад ПН 5/4"	50	КОМ
Т-комад ПН 6/4"	50	КОМ
Т-комад ПН 2"	50	КОМ
Вентил ПН са капом 1/2"	80	КОМ
Вентил ПН са капом 3/4"	50	КОМ
Вентил ПН са капом 1"	30	КОМ
Вентил ПН са капом 5/4"	30	КОМ
Вентил ПН са капом 6/4"	30	КОМ
Вентил ПН са капом 2"	30	КОМ
Поцинковане цеви 1/2"	20	М
Поцинковане цеви 3/4"	15	М
Поцинковано колено 1/2"	50	КОМ
Поцинковано колено 3/4"	50	КОМ
Поцинковани Т-комад 1/2"	20	КОМ
Поцинковани Т-комад 3/4"	20	КОМ
Поцинковани вентил 1/2"	10	КОМ
Поцинковани вентил 3/4"	5	КОМ
Окитен Ф 1/2"	100	М
Окитен Ф 3/4"	100	М
Окитен Ф 1 1/4"	50	М
Окитен Ф 1"	50	М
Окитен Ф 2"	50	М
Полуспојница окитен 1/2"	30	КОМ
Полуспојница окитен 3/4"	30	КОМ
Полуспојница окитен 1 1/4"	10	КОМ
Полуспојница окитен 1"	5	КОМ
Полуспојница окитен 2"	5	КОМ
Холендер за башт. прево 1/2"	10	КОМ
Холендер за башт. прево 3/4"	10	КОМ
Спојнице за башт. прево 1/2"	10	КОМ
Спојнице за башт. прево 3/4"	10	КОМ
Спојница окитен 1/2"	30	КОМ
Спојница окитен 3/4"	30	КОМ
Спојница окитен 1 1/4"	10	КОМ
Спојница окитен 1"	5	КОМ
Спојница окитен 2"	5	КОМ
Бринокс за бојлер	15	КОМ
Вц шоља	15	КОМ
Вц даска	50	КОМ
Дозатор за течни сапун	20	КОМ
Украсне розетне 1/2"	50	КОМ

Гума доња	15	КОМ
Лула доња	15	КОМ
Вијци вц шоље	30	пари
Вц котлић	25	КОМ
Црево вц котлића 3/8"	50	КОМ
Пловак вц котлић-Геберит или одговарајући	50	КОМ
Монтажна гума 3/8"	20	КОМ
Звоно вц котлића	10	КОМ
Испирна цев	20	КОМ
Умиваоник 60	8	КОМ
Умиваоник 58	10	КОМ
Умиваоник 50	5	КОМ
Пиколо умиваоник	2	КОМ
Сифон ПВЦ умиваоника	40	КОМ
Сифон дупли за судоперу	3	КОМ
Сифон за судоперу са опећивачем обични	4	КОМ
Сифон за судоперу са опећивачем дупли	4	КОМ
Када 160	20	КОМ
Када 150	10	КОМ
Туш када 80x80	5	КОМ
Црево туша	40	КОМ
Ручица туша	100	КОМ
Доњи излив за славину	30	КОМ
Мешачи разни славине	30	КОМ
Вијци за бојлер	10	пари
Вијци за лавабо	50	пари
Држач пешкира	30	КОМ
Држач сапуна	30	КОМ
Огледало скупатилско са полицом	10	КОМ
Држач вц пашира	30	КОМ
Вентили –угаони 1/2“на3/8“	150	КОМ
Вентили – угаони 1/2“на1/2“	10	КОМ
Сигуросни вентил бојлера	5	КОМ
Баштенска славина 1/2“	6	КОМ
Баштенска славина 3/4“	10	КОМ
Успонска батерија за тушеве Росан или одговарајуће	6	КОМ
Батерија за каду-једнорука Росан или одговарајуће	30	КОМ
Батерија за судопер (једнорука) Росан или одговарајуће	10	КОМ
Батерија за лавабо (једнорука) Росан или одговарајуће	30	КОМ
Батерија за лавабо - усадна Росан или одговарајуће	20	КОМ
Батерија за мали бојлер усадна Росан или одговарајуће	5	КОМ
Батерија за мали бојлер на зид Росан или одговарајуће	2	КОМ
Вирбле 1/2“	10	КОМ
Вентил 3/4“	5	КОМ
Сливник Ф 50	5	КОМ
Сливник Ф 75	5	КОМ
Сливник Ф 110	10	КОМ
Вентил 2“	10	КОМ
Вентил 5/4“	20	КОМ
Вентил 6/4“	10	КОМ
Неповратни вентил 1“	2	КОМ
Лептир вентил 1“	5	КОМ
Кугла вентил 1/2“	10	КОМ
Кугла вентил 3/4“	20	КОМ
Бојлер 5л Горење или одговарајуће	3	КОМ
Бојлер 50л Горење или одговарајуће	1	КОМ

Бојлер 80л Горење или одговарајуће	2	КОМ
Прикључак за веш машине	10	КОМ
Вентил за писоар на додир	10	КОМ
Типле Ф6	100	КОМ
Типле Ф8	200	КОМ
Типле Ф10	100	КОМ
Типле Ф12	50	КОМ
Вијак за типле Ф6	100	КОМ
Вијак за типле Ф8	200	КОМ
Вијак за типле Ф10	100	КОМ
Вијак за типле Ф12	50	КОМ
Шелне 1/2"	200	КОМ
Шелне 3/4"	50	КОМ
Шелне 1"	50	КОМ
Шелне 5/4"	50	КОМ
Шелне 6/4"	50	КОМ
Шелне 2"	50	КОМ
Биде	5	КОМ
Сифон биде	5	КОМ
Батерија биде	5	КОМ
Писоар	6	КОМ
Сифон за писоар	6	КОМ
Прелив и излив каде	20	КОМ
Сифон за туш каду	10	КОМ

НАПОМЕНА:

Испорука добара је **сукцесивна**, према потребама Наручиоца, од дана склапања уговора у наредних годину дана, а на основу писмене наруџбенице или наруџбине путем телефона.

Испорука РСО на адресу: СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН, Пригревачка б.б., Апатин.

III УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ (чл.75. ЗЈН)

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу V ове Конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

2. ДОДАТНИ УСЛОВИ (члан 76. ЗЈН) И ДОКАЗИВАЊЕ ДОДАТНИХ УСЛОВА:

Нема.

3. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

➤ Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу **обавезних услова** под редним бројем 1, 2, 3 и 4. понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и чл. 75. ст. 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.

➤ **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава **обавезне услове** из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН.

У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

➤ **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу V ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

➤ Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

➤ Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

• **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од

кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова** - **Доказ**:

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, **под условом да наведе који су то докази и на којој интернет станици се налазе.**

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Наручилац је припремио Конкурсну документацију и водиће поступак јавне набавке на српском језику.

Понуда и остала пратећа документација која је захтевана мора бити на српском језику. Документација, уколико је дата на страном језику, мора бити преведена на српски језик и оверена од стране судског тумача.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, са обавезно налепљеним **Обрасцем за коверат - бр. 6** из Конкурсне документације, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН, Пригревачка б.б., сваког радног дана од 08 до 13 часова (са попуњеним **Обрасцем бр. 7**), са знаком: „**Понуда за јавну набавку мале вредности – добра – материјал за водовод и водоводне инсталације, ЈНМВ бр. 06/17 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

Понуда се сматра **благовременом** уколико је примљена од стране наручиоца до **27.11.2017. године до 09,30 часова, без обзира на начин доставе.**

КРАЈЊИ РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ ЈЕ 27.11.2017. ГОДИНЕ ДО 09,30 ЧАСОВА

Уколико Понуђач подноси понуду путем поште, мора да обезбеди да она **стигне Наручиоцу до назначеног термина.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде **Образац бр. 7**. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се **неблаговременом**. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Модел уговора.

3. ПАРТИЈЕ

Јавна набавка није обликована на партије.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН, 25260 Апатин, Пригревачка б.б., са назнаком:

„**Измена понуде за јавну набавку ЈНМВ бр. 06/17 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ бр. 06/17 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Опозив понуде за јавну набавку ЈНМВ бр. 06/17 - НЕ ОТВАРАТИ**” или

„**Измена и допуна понуде за јавну набавку ЈНМВ бр. 06/17 - НЕ ОТВАРАТИ**”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (*Образац 1. у поглављу V ове Конкурсне документације*), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (*Образац 1. у поглављу V ове конкурсне документације*) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу V ове Конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈН.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Плаћање се врши у динарима уплатом на рачун понуђача.

Рок плаћања је након испоруке, до 45 дана од дана уредног пријема рачуна.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће наручиоцу за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У понуђену цену понуђач мора укључити све зависне трошкове.

Понуђена цена је фиксна.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу:

-бланко сопствену меницу (соло меницу) уредно оверену и потписану од стране овлашћеног лица и оверено и потписано менично овлашћење са овлашћењем за попуњавање у висини од **10%** уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења за **добро извршење посла.**

Менице морају да важе 30 дана дуже од истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, односно за отклањање недостатака у гарантном року, у случају да извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију ОП-обрасца и картона депонованих потписа и доказ о регистрацији менице.

Ако лице које је наведено на картону депонованих потписа није овлашћено за заступање привредног субјекта (није уписано у решењу Агенције за привредне регистре), а потписник је менице, неопходно је доставити и специјално пуномоћје сходно члану 91. став 4. Закона о облигационим односима.

У случају да било који од наведених докумената није приложен или није приложен у захтеваном облику, понуда ће бити оцењена као **неприхватљива**.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈНМВ бр. 06/17**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

14. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15. КРИТЕРИЈУМИ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Критеријум за оцену понуда ради доделе уговора је "**најнижа понуђена цена**".

Уколико две или више понуда имају исту понуђену цену, уговор ће се доделити понуђачу који је понудио дуже важење понуде.

16. СТРУЧНА ОЦЕНА ПОНУДА

Након спроведене стручне оцене понуда, биће вредноване само понуде које су предате благовремено и које у потпуности испуњавају све захтеве из конкурсне документације, тј. понуде које су прихватљиве.

Прихватљиве понуде наручилац рангира применом критеријума за доделу уговора одређеног у позиву за подношење понуде и конкурсној документацији.

Након спроведене стручне оцене понуда, наручилац доноси одлуку о додели уговора, ако је прибавио најмање једну прихватљиву понуду.

Разлози за одбијање понуде:

Понуда ће бити одбијена:

- 1) уколико понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) уколико понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) уколико понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) уколико је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) уколико понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

17. ГАРАНТНИ РОК

Понуђач је дужан да у гарантном року о свом трошку отклони све недостатке који се односе на квалитет и функционалност испорученог возила, а који нису настали неправилном употребом или физичким оштећењима, као и сва оштећења проузрокована овим недостацима.

Уколико понуђач на испорученом добру не отклони све недостатке у примереном року који му одреди наручилац, наручилац има право да те недостатке отклони на рачун понуђача.

18. РОК ЗА ДОНОШЕЊЕ ОДЛУКЕ О ДОДЕЛИ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета у року до 10 (десет) дана од дана отварања понуда. У случајевима из члана 109. ЗЈН наручилац ће донети одлуку о обустави поступка.

19. РОК ЗА ПРИСТУПАЊЕ ЗАКЉУЧЕЊУ УГОВОРА

Наручилац закључује уговор о јавној набавци са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. ЗЈН.

У складу са чланом 112. став 2. тачка 5. ЗЈН, уколико је поднета само једна понуда, наручилац може закључити уговор и пре истека рока за подношења захтева за заштиту права.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије да закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

Обавезе које доспевају у наредној буџетској години биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

20. РАЗЛОГ ЗБОГ КОЈИХ СЕ МОЖЕ ОДУСТАТИ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА

Наручилац задржава право да обустави поступак у складу са чланом 109. ЗЈН.

Наручилац може да обустави поступак јавне набавке из објективних и доказивих разлога који се нису могли предвидети у време покретања поступка и који онемогућавају да се започети поступак оконча, односно услед којих је престала потреба наручиоца за предметном набавком због чега се неће понављати у току исте буџетске године, односно у наредних шест месеци.

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, електронском поштом на е-mail: nabavke@banja-junakovic.rs, факсом на број 025/772-473 или препорученом поштом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније **три дана** пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. Републичка комисија може да изврши увид у

одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП, СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН, јавна набавка ЈНМВ бр. 06/17.

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

2. **Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

3. **Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

4. **Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.

V ОБРАЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);

Образац 1.**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добара – материјал за водовод и водоводне инсталације, ЈНМВ бр. 06/17.

НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ – ПОНУДУ ДАЈЕМ (заокружити)	
1. Самостално	
2. Са подизвођачем	
3. Као заједничку понуду	

Општи подаци о понуђачу/носиоцу посла			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна		назив банке код које је тек.рач.отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	
1. Укупна цена без пдв-а:		_____ динара	
2. Износ пдв-а		_____ динара	
3. Укупна цена са пдв-ом:		_____ динара	
Рок испоруке:		_____ сата (не дужи од 24 сата)	
рок важења понуде:		_____ дана (не краћи од 30 дана)	

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

Образац 1а

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна		назив банке код које је тек. рач. отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна		назив банке код које је тек. рач. отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Општи подаци о члану заједничке понуде			
пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра			
адреса седишта			
овлашћена особа (потписник уговора)			
особа за контакт:			
телефон		телефакс:	
матични број		ПИБ:	
е-маил адреса (електронска пошта):			
број текућег рачуна		назив банке код које је тек. рач. отворен:	
обвезник ПДВ-а		ДА (заокружити) НЕ	

Напомена:

Попуњава се само у случају подношења заједничке понуде.

Образац попуњити за сваког члана групе понуђача, изузев за члана означеног у споразуму као носилац посла и приложити уз понуду.

М.П.

(потпис овлашћеног лица)

СПОРАЗУМ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Закључен дана: _____

Сходно члану 81. Закона о јавним набавкама, понуђачи из групе понуђача који подносе заједничку понуду у поступку јавне набавке мале вредности - добра – **материјал за водовод и водоводне инсталације, ЈНМВ бр. 06/17**, су се споразумели:

1. да је члан групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем:

2. о обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора:

Место: _____

Датум: _____

**ПОТПИСИ И ПЕЧАТИ ПОНУЂАЧА
ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ ПОДНОСЕ
ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ**

М.П. _____

М.П. _____

М.П. _____

М.П. _____

Образац 1 в**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О АНГАЖОВАЊУ ПОДИЗВОЂАЧА**

За реализацију јавне набавке мале вредности добара, материјал за водовод и водоводне инсталације, ЈНМВ бр. 06/17, ангажоваћемо следеће подизвођаче:

Ред. бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	ДЕО ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ ИЗВРШИТИ ПОДИЗВОЂАЧ	УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ПОНУДИ (процентуално)

Датум: ____ . ____ . 2017. године

Потпис овлашћеног лица Понуђача

М.П. _____

Напомена: максимално учешће подизвођача је 50% од укупне вредности понуде.**Напомена:**

Образац копирати у потребном броју примерака (уколико има више од четири ангажована подизвођача, на другом примерку почети са уписивањем редног броја 5. за првог подизвођача).

Овај образац доставља само понуђач који подноси понуду са подизвођачем.

ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача	
Наслов и седиште подизвођача	
Одговорна особа - директор	
Особа за контакт	
Телефон	
Телефакс	
Е-маил	
Текући рачун подизвођача	
Матични број подизвођача	
Порески број подизвођача – ПИБ	
ПДВ број подизвођача	

Датум:

____. ____ . 2017. године

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Потпис овлашћеног лица подизвођача

Напомена:

Образак копирати у потребном броју у зависности од броја подизвођача. Овај образац доставља само понуђач који подноси понуду са подизвођачем.

Образац 2.

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНА
МАТЕРИЈАЛ ЗА ВОДОВОД И ВОДОВОДНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ
ЈНМВ бр. 06/17**

НАЗИВ АРТИКЛА	Количина	Јединица мере	ПОПУЊАВА ПОНУЂАЧ			
			Цена без ПДВ-а	Износ без ПДВ-а (2x4)	Цена са ПДВ-ом	Износ са ПДВ-ом (2x6)
Цев пвц Ф 40	40	м				
Цев пвц Ф 50	50	м				
Цев пвц Ф 75	10	м				
Цев пвц Ф110	100	м				
Цев пвц Ф125	50	м				
Цев пвц. Ф 160	20	м				
Пвц. колено 45° Ф 40	80	ком				
Пвц. колено 45° Ф 50	80	ком				
Пвц. колено 45° Ф 75	20	ком				
Пвц. колено 45° Ф110	20	ком				
Пвц. колено 45° Ф125	10	ком				
Пвц. колено 45° Ф 160	10	ком				
Пвц. колено 90° Ф 40	100	ком				
Пвц. колено 90° Ф 50	100	ком				
Пвц. колено 90° Ф 75	50	ком				
Пвц. колено 90° Ф110	50	ком				
Пвц. колено 90° Ф125	20	ком				
Пвц. колено 90° Ф 160	20	ком				
Коса рачва Ф 40	20	ком				
Коса рачва Ф 50	20	ком				
Коса рачва Ф 75	20	ком				
Коса рачва Ф 110	20	ком				
Коса рачва Ф 125	10	ком				
Коса рачва Ф 160	10	ком				
Равна рачва Ф 40	20	ком				
Равна рачва Ф 50	20	ком				
Равна рачва Ф 75	20	ком				
Равна рачва Ф 110	20	ком				
Равна рачва Ф 125	10	ком				
Равна рачва Ф 160	10	ком				
Ревизија Ф 40	5	ком				
Ревизија Ф 50	5	ком				
Ревизија Ф 75	5	ком				
Ревизија Ф 110	5	ком				
Ревизија Ф 125	4	ком				
Ревизија Ф 160	4	ком				
Клизне спојке Ф 40	5	ком				
Клизне спојке Ф 50	5	ком				
Клизне спојке Ф 75	5	ком				
Клизне спојке Ф 110	5	ком				
Клизне спојке Ф 125	4	ком				
Клизне спојке Ф 160	4	ком				
Пребацивач за славину	20	ком				
Цев ПН ½"	200	м				
Цев ПН ¾"	150	м				

Цев ПН 1“	50	М				
Цев ПН 5/4“	50	М				
Цев ПН 6/4“	50	М				
Цев ПН 2“	50	М				
Колено ПН 1/2“	300	КОМ				
Колено ПН 3/4“	250	КОМ				
Колено ПН 1“	200	КОМ				
Колено ПН 5/4“	100	КОМ				
Колено ПН 6/4“	100	КОМ				
Колено ПН 2“	100	КОМ				
Т-комад ПН 1/2“	150	КОМ				
Т-комад ПН 3/4“	100	КОМ				
Т-комад ПН 1“	50	КОМ				
Т-комад ПН 5/4“	50	КОМ				
Т-комад ПН 6/4“	50	КОМ				
Т-комад ПН 2“	50	КОМ				
Вентил ПН са капом 1/2“	80	КОМ				
Вентил ПН са капом 3/4“	50	КОМ				
Вентил ПН са капом 1“	30	КОМ				
Вентил ПН са капом 5/4“	30	КОМ				
Вентил ПН са капом 6/4“	30	КОМ				
Вентил ПН са капом 2“	30	КОМ				
Поцинковане цеви 1/2“	20	М				
Поцинковане цеви 3/4“	15	М				
Поцинковано колено 1/2“	50	КОМ				
Поцинковано колено 3/4“	50	КОМ				
Поцинковани Т-комад 1/2“	20	КОМ				
Поцинковани Т-комад 3/4“	20	КОМ				
Поцинковани вентил 1/2“	10	КОМ				
Поцинковани вентил 3/4“	5	КОМ				
Окитен Ф 1/2“	100	М				
Окитен Ф 3/4“	100	М				
Окитен Ф 1 1/4“	50	М				
Окитен Ф 1“	50	М				
Окитен Ф 2“	50	М				
Полуспојница окитен 1/2“	30	КОМ				
Полуспојница окитен 3/4“	30	КОМ				
Полуспојница окитен 1 1/4“	10	КОМ				
Полуспојница окитен 1“	5	КОМ				
Полуспојница окитен 2“	5	КОМ				
Холендер за башт. црево 1/2“	10	КОМ				
Холендер за башт. црево 3/4“	10	КОМ				
Спојнице за башт. црево 1/2“	10	КОМ				
Спојнице за башт. црево 3/4“	10	КОМ				
Спојница окитен 1/2“	30	КОМ				
Спојница окитен 3/4“	30	КОМ				
Спојница окитен 1 1/4“	10	КОМ				
Спојница окитен 1“	5	КОМ				
Спојница окитен 2“	5	КОМ				
Бринокс за бојлер	15	КОМ				
Вц шоља	15	КОМ				
Вц даска	50	КОМ				
Дозатор за течни сапун	20	КОМ				
Украсне розетне 1/2“	50	КОМ				
Гума доња	15	КОМ				
Лула доња	15	КОМ				

Вијци вц шоље	30	пари				
Вц котлић	25	ком				
Црево вц котлића 3/8"	50	ком				
Пловак вц котлић-Геберит или одговарајући	50	ком				
Монтажна гума 3/8"	20	ком				
Звоно вц котлића	10	ком				
Испирна цев	20	ком				
Умиваоник 60	8	ком				
Умиваоник 58	10	ком				
Умиваоник 50	5	ком				
Пиколо умиваоник	2	ком				
Сифон ПВЦ умиваоника	40	ком				
Сифон дупли за судоперу	3	ком				
Сифон за судоперу са оцећивачем обични	4	ком				
Сифон за судоперу са оцећивачем дупли	4	ком				
Када 160	20	ком				
Када 150	10	ком				
Туш када 80x80	5	ком				
Црево туша	40	ком				
Ручица туша	100	ком				
Доњи излив за славину	30	ком				
Мешачи разни славине	30	ком				
Вијци за бојлер	10	пари				
Вијци за лавабо	50	пари				
Држач пешкира	30	ком				
Држач сапуна	30	ком				
Огледало скупатилско са полицом	10	ком				
Држач вц папира	30	ком				
Вентили –угаони 1/2“на3/8“	150	ком				
Вентили – угаони 1/2“на1/2“	10	ком				
Сигуросни вентил бојлера	5	ком				
Баштенска славина 1/2“	6	ком				
Баштенска славина 3/4“	10	ком				
Успонска батерија за тушеве Росан или одговарајуће	6	ком				
Батерија за каду-једнорука Росан или одговарајуће	30	ком				
Батерија за судопер (једнорука) Росан или одговарајуће	10	ком				
Батерија за лавабо (једнорука) Росан или одговарајуће	30	ком				
Батерија за лавабо - усадна Росан или одговарајуће	20	ком				
Батерија за мали бојлер усадна Росан или одговарајуће	5	ком				
Батерија за мали бојлер на зид Росан или одговарајуће	2	ком				
Вирбле 1/2“	10	ком				
Вентил 3/4“	5	ком				
Сливник Ф 50	5	ком				
Сливник Ф 75	5	ком				
Сливник Ф 110	10	ком				
Вентил 2“	10	ком				

Вентил 5/4"	20	КОМ				
Вентил 6/4"	10	КОМ				
Неповратни вентил 1"	2	КОМ				
Лептир вентил 1"	5	КОМ				
Кутла вентил 1/2"	10	КОМ				
Кутла вентил 3/4"	20	КОМ				
Бојлер 5л Горење или одговарајуће	3	КОМ				
Бојлер 50л Горење или одговарајуће	1	КОМ				
Бојлер 80л Горење или одговарајуће	2	КОМ				
Прикључак за веш машине	10	КОМ				
Вентил за писоар на додир	10	КОМ				
Типле Ф6	100	КОМ				
Типле Ф8	200	КОМ				
Типле Ф10	100	КОМ				
Типле Ф12	50	КОМ				
Вијак за типле Ф6	100	КОМ				
Вијак за типле Ф8	200	КОМ				
Вијак за типле Ф10	100	КОМ				
Вијак за типле Ф12	50	КОМ				
Шелне 1/2"	200	КОМ				
Шелне 3/4"	50	КОМ				
Шелне 1"	50	КОМ				
Шелне 5/4"	50	КОМ				
Шелне 6/4"	50	КОМ				
Шелне 2"	50	КОМ				
Биде	5	КОМ				
Сифон биде	5	КОМ				
Батерија биде	5	КОМ				
Писоар	6	КОМ				
Сифон за писоар	6	КОМ				
Прелив и излив каде	20	КОМ				
Сифон за туш каду	10	КОМ				
УКУПНО						

Напомена:

Понуђач треба да у празном пољу у табели прикаже појединачну цену артикла по јединици мере без ПДВ-а, као и укупну цену целокупне набавке без ПДВ-а и укупну цену целокупне набавке са ПДВ-ом. Понуђач је дужан да све попусте урачуна у укупну цену услуге исказане у овом образцу. Евентуалне рачунске грешке биће исправљене уз сагласност понуђача на начин предвиђен Законом о јавним набавкама. Уговорена цена се не може мењати.

ДАТУМ

М.П.

ПОНУЂАЧ

Образац 3.**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца ***није обавезно.***

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Образац 4.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – материјал за водовод и водоводне инсталације, **ЈНМВ бр. 06/17**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача: Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Образац 5.

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [назив понуђача] у поступку јавне набавке мале вредности - добра – **материјал за водовод и водоводне инсталације, ЈНМВ бр. 06/17**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П.

Напомена:

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Овај образац се може умножити у потребном броју примерака.

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [назив подизвођача] у поступку јавне набавке мале вредности - добра – **материјал за водовод и водоводне инсталације, ЈНМВ бр. 06/17**, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Подизвођач:

Уколико Понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Овај образац се може умножити у потребном броју примерака.

**ИЗЈАВА УЧЕСНИКА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. ЗЈН, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке мале вредности добра – **материјал за водовод и водоводне инсталације, ЈНМВ бр. 06/17**, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије;
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Место: _____
Датум: _____

М.П.

Понуђач: _____

УГОВОР
О НАБАВЦИ МАТЕРИЈАЛА ЗА ВОДОВОД И ВОДОВОДНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

Закључен дана _____ 2017. године у Апатину између:

1. СПЕЦИЈАЛНЕ БОЛНИЦЕ ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН у Апатину, Пригревачка б.б., Апатин, МБ: 08913773, ПИБ: 106479527, кога заступа в.д. директор Мрђенов др Драгана (у даљем тексту: Наручилац), с једне стране, и

2. _____, ул. _____ бр. _____, МБ: _____, ПИБ: _____, кога заступа _____, (у даљем тексту: Понуђач), с друге стране

Основ уговора:

ЈНМВ бр: 06/17

Број и датум одлуке о додели уговора: _____

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____

Члан 1.

Уговорне стране констатују да је Купац, сагласно одредбама Закона о јавним набавкама, на основу позива за доставу понуда за јавну набавку, **ЈНМВ бр. 06/17**, спровео поступак набавке добара – **материјал за водовод и водоводне инсталације**, применом поступка јавне набавке мале вредности.

Уговорне стране сагласно констатују да понуда понуђача одговара техничким карактеристикама из Конкурсне документације, које се налазе у прилогу Уговора и саставни су део овог Уговора, наручилац је доделио уговор о јавној набавци понуђачу.

Члан 2.

Предмет уговора је набавка, односно куповина добара – **материјал за водовод и водоводне инсталације**, према Обрасцу 2. спецификације добара из Конкурсне документације којом је понуђач конкурисао и на основу које је изабран за најповољнијег понуђача, те тиме стекао услов за склапање уговора о јавној набавци.

Образац спецификације добара налази се у Конкурсној документацији, а копија идентична оригиналу је саставни део овог Уговора.

Члан 3.

Јединична цена добара који чине предмет Уговора, утврђена је у обрасцу понуде понуђача, који је у прилогу овог Уговора и чини његов саставни део.

Укупна вредност испоручених добара у смислу овог овог Уговора за 2017. годину износи _____ динара без урачунатог ПДВ-а, а са ПДВ-ом износи _____ динара.

Обавезе које по овом уговору доспевају у наредној буџетској години реализоваће се највише до износа средстава која ће им за ту намену бити одобрена у тој буџетској години.

На испоручена добра понуђач ће посебно обрачунати и исказати порез на додату вредност на испостављеним отпремницама и фактурама, у складу са законом.

Јединична цена из Обрасца 2., члан 2. овог Уговора обухвата цену радова у коју су укључени и зависни трошкови продаје: трошкови амбалаже и паковања, утовара, транспорта и истовара на месту предаје добара - ФЦО магацин Наручиоца.

Члан 4.

Понуђач гарантује да ће испоручити уговорена добра према захтеву наручиоца, у року датом у понуди. У случају да то не испоштује, сагласан је да надокнади наручиоцу сву претрпљену штету која услед тога настане.

Испорука добара који су предмет овог Уговора врши се на адреси наручиоца у Апатину. Примопредаја ће бити извршена у присуству овлашћених лица уговорних страна.

Члан 5.

Понуђач је дужан да на дан закључења овог уговора наручиоцу достави уредно потписану сопствену бланко меницу, у корист наручиоца, са овлашћењем за попуњавање у висини од **10%** уговорене вредности без ПДВ-а, са клаузулом „неопозива“, „безусловна“, „на први позив наплатива“ и „без права на приговор“, као средство финансијског обезбеђења **за добро извршење посла.**

Меница мора да важи 30 дана дуже од истека рока важења уговора.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла, односно меницу за отклањање недостатака у гарантном року, у случају да извршилац не извршава своје уговорене обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором. Са меницом је изабрани понуђач дужан да достави: копију ОП-обрасца и картона депонованих потписа и доказ о регистрацији менице.

Члан 6.

Уколико се понуђач налази на списку негативних референци које води Управа за јавне набавке, а има негативну референцу за предмет који није истоврстан предмету ове јавне набавке дужан је да приликом закључења уговора, преда паручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла која ће бити са клаузулама: неопозива, безусловна, наплатива на први позив и без права на приговор. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од **15%** уговорене вредности без пореза на додату вредност са роком важности који је 30 дана дужи од дана истека рока на који је овај уговор закључен.

Члан 7.

Понуђач гарантује да ће радови из члана 1. овог Уговора одговарати стандардима прихваћеним у Републици Србији и Европској Унији.

Уколико се на добрима који су предмет овог Уговора установи било какав недостатак или је неадекватног квалитета, наручилац је дужан да истакне приговоре и рекламације понуђачу приликом преузимања добара, а најкасније у року од **8 (осам дана)** од дана пријема добара, и то у писменом облику. Понуђач је дужан да изврши неопходну поправку добара истог дана по сачињавању Записника о рекламацији.

Добра морају бити допремљена, упакована на начин како би се добра обезбедила од делимичног или потпуног оштећења при утовару, транспорту, претовару и приликом складиштења.

Понуђач се обавезује да добра која су предмет овог уговора испоручи на адреси наручиоца, на сопствени трошак превоза и осигурања.

Понуђач се обавезује да ће оштећену или изгубљену робу током транспорта, или евентуално погрешно упаковану, надокнадити наручиоцу о свом трошку.

Понуђач се обавезује да се у свему придржава прописа, норматива и стандарда важећих за добра која су предмет овог уговора, а све у складу са одредбама позитивних законски и подзаконских аката.

Понуђач се обавезује на поштовање квалитета испоручене робе.

Члан 8.

Уколико Понуђач поступи супротно са одредбама овог уговора, наручилац има право једностраног раскида овог уговора без штетних последица по себе.

Члан 9.

Наручилац се обавезује да ће добра из члана 1. овог уговора платити Понуђачу по извршеној испоруци, односно у року до 45 дана од дана фактурисања.

Наручилац ће исплату извршити на рачун понуђача број _____ код пословне банке _____ /овај рачун је понуђач дужан да наведе на свакој појединачној фактури/.

Члан 10.

Уговорне стране се могу ослободити од одговорности у случајевима настанка околности независне од воље уговорних страна, које ни пажљива страна не би могла предвидети, избећи нити отклонити њихове последице. Те околности ће се сматрати вишом силом које ослобађају од одговорности, уколико су настали након закључивања овог уговора, а спречавају његово делимично или потпуно извршење.

Страна која је погођена вишом силом треба одмах по наступању исте телеграмом, телефаксом или на други поверљив начин да обавести другу страну о настанку, врсти и евентуалном трајању више силе, односно о наступању других околности које спречавају извршење уговорних обавеза.

Члан 11.

За све што овим Уговором није посебно утврђено примењују се одредбе Закона о облигационим односима, као и други прописи који регулишу ову материју.

Члан 12.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се месна надлежност стварно надлежног суда у Сомбору.

Члан 13.

Овај Уговор ступа на снагу даном потписа свих уговорних страна.

Члан 14.

Овај Уговор је сачињен у четири (4) једнака примерка, од којих три (3) иду наручиоцу, а један (1) понуђачу.

НАРУЧИЛАЦ:

мп

мп

ПОНУЂАЧ:

(потписује овлашћено лице понуђача)

Напомена: Овај модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Образац 6.

ЗА КОВЕРАТ

(исећи по овој линији)



ПОДНОСИЛАЦ: _____

(назив Понуђача)

(седиште – адреса – поштански број, ПАК – поштански адресни код)

(телефон-факс-електронска адреса)

име лица за контакт

(исећи по овој линији)



Напомена:

Горњи део попунити, исећи по горњим линијама и залепити на полеђини коверте/кутије.
Доњи део исећи по доњим линијама и залепити на предњу страну коверте/кутије.

(исећи по овој линији)



ПРИМАЛАЦ:
СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН
Пригревачка б.б.
25260 АПАТИН

ПОНУДА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, ЈНМВ бр. 06/17,
МАТЕРИЈАЛ ЗА ВОДОВОД И ВОДОВОДНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ
НЕ О Т В А Р А Т И !

Датум и сат подношења:	Заводни број подношења:

(исећи по овој линији)



Образац 7.

ПОТВРДА О ПРИЈЕМУ ПОНУДЕ

ПОДНОСИЛАЦ:

Назив Понуђача: _____

Седиште: _____

Улица и број: _____

Телефон: _____

е-маил: _____

Матични број: _____

ПИБ: _____

Име и презиме овлашћеног лица за контакт:

ПРИМАЛАЦ:

СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ „ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН

Пригревачка б.б.

25260 АПАТИН

ПОНУДА

ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ, ЈНМВ бр. 06/17

МАТЕРИЈАЛ ЗА ВОДОВОД И ВОДОВОДНЕ ИНСТАЛАЦИЈЕ

НЕ ОТВАРАТИ!

Датум и сат подношења: _____

Деловодни број понуде: _____

(попуњава НАРУЧИЛАЦ)

Напомена:

Овај образац се предаје код запосленог за пријем поште код наручиоца у случају непосредног подношења понуде и представља потврду наручиоца о дану и времену подношења понуде.

Образац 8.

ОВЛАШЋЕЊЕ ПРЕДСТАВНИКА ПОНУЂАЧА Бр. _____

(име и презиме лица које представља понуђача)

из _____ ул. _____

бр.л.к. _____ ПУ _____ овлашћује се да у име и

испред _____ понуђача: _____ из
_____,

ул. _____ бр. _____, може да учествује у поступку отварања понуда за јавну набавку мале вредности, **материјал за водовод и водоводне инсталације, ЈНМВ бр. 06/17** и предузима све радње прописане Законом о јавним набавкама.

Овлашћење важи до окончања поступка наведене јавне набавке мале вредности и у друге сврхе се не може користити.

Дана, ____ . ____ . 2017. године

М.П.

П о н у ђ а ч

(потпис овлашћеног лица)

Напомена:	Овлашћење представника понуђача за учешће у поступку отварања понуда овлашћено лице предаје комисији у оригиналу пре почетка отварања понуда иначе не може присуствовати отварању понуда иако је исту доставило у склопу запечаћене понуде.
------------------	--