

**СПЕЦИЈАЛНА БОЛНИЦА ЗА РЕХАБИЛИТАЦИЈУ
„ЈУНАКОВИЋ“ АПАТИН
Пригревачка б.б.
25260 Апатин**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ЈАВНА НАБАВКА: Набавка натријум хипохлорита

**ЈАВНА НАБАВКА бр.04/18
Број у плану 1.1.5**

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Мај 2018. године

Рокови	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	15.05.2018. године до 11,30 часова
Јавно отварање:	15.05.2018. године у 12,00 часова

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015 у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности и Решења о образовању комисије за јавну набавку мале вредности припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности – Набавка натријум хипохлорита, ЈНМВ бр.04/18

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количину и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	3-4
III	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	4-7
IV	Критеријуми за доделу уговора	7
V	Обрасци и прилози који чине саставни део понуде	8
V-1	Образац понуде	9-12
V-2	Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни	13
V-3	Образац трошкова припреме понуде	14
V-4	Образац изјаве о независној понуди	15
V-5	Образац изјаве у вези члана 75. Став 2. ЗЈН - Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде	16
V-6	Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	17
V-7	Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности	18
V-8	Изјава о достављању менице	19-20
VI	Модел уговора	21-22
VII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	23-28

Конкурсна документација садржи укупно 28 страна

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Предмет јавне набавке:

Предмет јавне набавке бр. 04/18 је набавка добара – Набавка натријум хипохлорита
Назив и ознака из општег речника набавки: 24312220 Натријум хипохлорит
Број у плану јавних набавки 1.1.5.

2. Опис сваке партије, ако је предмет јавне набавке обликован по партијама:

Предметна набавка није обликована по партијама.

II - ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1) Врста добара: Натријум хипохлорит

2) Опис и техничке карактеристике предмета јавне набавке: Предмет јавне набавке мале вредности – Набавка натријум хипохлорита за потребе Специјална болница за рехабилитацију "Јунаковић" Апатин у складу са овом Техничком спецификацијом подразумева следеће:

Понуђена цена треба да обухвати: Цену за 80.000 килограма натријум хипохлорита без ПДВ-а. Цена превоза је укључена у цену добара.

За сезону 2018/2019. потребно је обезбедити 80 тона натријум хипохлорита у оквирно 15-16 долазака (тура).

Испорука наручених добара је франко магацин наручиоца.

Назив производа: Натријум хипохлорит

Концентрација активног хлора у опсегу 15-18%

Уз сваку испоруку потребно је доставити сертификат произвођача, безбедносни лист и упутство за употребу.

1. Врста добара

Набавка натријум хипохлорита

2. Техничке карактеристике

Концентрација активног хлора у опсегу 15-18%

Опис: Натријум хипохлорит раствор, молекулска формула NaOCl, боја- жућкаста, мирис-на хлор, пх вредност- алкална, растворљивост- потпуно се раствара у води, употреба- третман воде у базенима за рекреацију и рехабилитацију.

3. Квалитет испоруке

Добра се превозе у оквирно 15-16 долазака АДР возила којима рукују АДР возачи.

Оквирни обим динамике испоруке: Количине натријум хипохлорита за сваку појединачну испоруку одређиваће се на основу остварене потрошње Наручиоца.

4. Количина и опис добара

Количина добара: 80.000 килограма

Опис: Натријум хипохлорит раствор, молекулска формула NaOCl, боја- жућкаста, мирис-на хлор, пх вредност- алкална, растворљивост- потпуно се раствара у води, употреба- третман воде у базенима за рекреацију и рехабилитацију.

5. Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

У складу са прописима који уређују ову материју.

6. Рок испоруке добара

Испорука предметних добара вршила би се сукцесивно током године, а на основу захтева наручиоца, и то у року од 1-2 дана од дана пријема захтева (навести у обрасцу понуде).

7. Место испоруке

Испорука наручених добара је франко магацин наручиоца.

Адреса наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију "Јунаковић" Апатин Пригревачка б.б., Апатин

Понуђач је у обавези да поседује контејнере за превоз и складиштење добара, као и да обезбеди превоз добара до наручиоца (превоз укључен у цену добара).

III - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75.ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона);

2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона);

3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона);

4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона).

5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет набавке. (чл. 75. ст. 1. тач. 5) Закона);

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 4) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 4) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75.ЗАКОНА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, за услове од 1) до 4) описане у делу 1.1 ове конкурсне документације, понуђач доказује достављањем **Изјаве (Образац изјаве понуђача)**, којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (**Образац изјаве подизвођача**), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

У случају када се испуњеност услова доказује изјавом из члана 77. став 4. Закона, Наручилац ће поступити у складу са чланом 79. ст. 2. и 3. Закона.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.

На захтев наручиоца, испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке **понуђач доказује достављањем следећих доказа:**

1) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда:

2) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона - **Доказ: Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. **Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

3) Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 3) Закона - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави захтеване доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Понуђач који је регистрован у регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, односно пријаве доказује испуњеност обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 3) овог закона, али је у обавези да о томе обавести наручиоца.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавнимбележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

2.1.Испуњеност додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке

1. Услов: Да располаже неопходним техничким и кадровским капацитетом односно :
- да поседује:

- а) одговарајуће контејнере- амбалажу за складиштење и превоз у власништву и
- б) одговарајуће возило и лице-возача (у радном односу) за превоз робе која је предмет набавке,

- **доказ:** а)копија доказа о поседовању контејнера – амбалаже (купопродајни уговор, извод из листе основних средстава, копија фактуре или сл.документација која недвосмислено потврђује поседовање-власништво контејнера-амбалаже) и

б) - копија АДР сертификата (дозволе) за возача

-копија уговора о раду или М (МА) обрасца или др. документа који доказује да је возач који поседује АДР дозволу у радном односу код понуђача

- копија АДР сертификата за возила

2. Услов: Да понуђач за добра која су предмет набавке поседује Атест – сертификат произвођача добара, безбедносни лист и упутство за руковање опасним материјама за добра која су предмет набавке,

- **доказ:** Копија атеста- сертификата произвођача, копија безбедносног листа и упутства за руковање опасним материјама за добра која су предмет набавке

3. Прилог: У случају заједничке понуде – Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке

4.Услов: Концентрација активног хлора у натријум хипохлориту мора бити у опсегу 15-18 %, - **доказ:** Сертификат-анализа коју издаје одговарајући надлежни орган (заводи за јавно здравље, акредитоване лабораторије и сл.) којом се може утврдити концентрација активног хлора

5. Услов: Да је предмет набавке-натријум хипохлорит уписан у Привремену листу биоцидних производа за дезинфекцију воде у базенима за рекреацију и рехабилитацију, **доказ:** Фотокопија решења о упису натријум хипохлорита у Привремену листу биоцидних производа за дезинфекцију воде у базенима за рекреацију и рехабилитацију

IV – КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

(1) Сви елементи критеријума на основу којих се додељује уговор, који морају бити описани и вредносно изражени, као и методологију за доделу пондера за сваки елемент критеријума која ће омогућити накнадну објективну проверу оцењивања понуда

Критеријум за оцењивање понуда је најнижа понуђена цена.

(2) Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом Наручилац ће извршити доделу уговора на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио најкраћи рок испоруке. У ситуацији када постоје две или више понуда са истом понуђеном ценом и истим роком испоруке, Наручилац ће извршити доделу уговора на тај начин што ће изабрати понуду понуђача који је понудио дужи рок за плаћање.

V - ОБРАСЦИ И ПРИЛОЗИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

Образац бр. V-1- Образац понуде
Образац бр. V-2- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
Образац бр. V-3- Образац трошкова припреме понуде
Образац бр. V-4- Образац изјаве о независној понуди
Образац бр. V-5- Образац изјаве у вези члана 75. Став 2. ЗЈН - Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време
Образац бр. V-6- Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. и 76. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
Образац бр. V-7- Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
Образац бр. V -8 – Образац изјаве о достављању менице
Образац бр. VI - Модел уговора
Прилог : а)копија доказа о поседовању контејнера – амбалаже (купопродајни уговор, извод из листе основних средстава, копија фактуре или сл.документација која недвосмислено потврђује поседовање-власништво контејнера-амбалаже) и б) - копија АДР сертификата (дозволе) за возача -копија уговора о раду или М (МА) обрасца или др. документа који доказује да је возач који поседује АДР дозволу у радном односу код понуђача - копија АДР сертификата за возила
Прилог: Копија атеста- сертификата произвођача. Копија безбедносног листа и упутства за руковање опасним материјама за добра која су предмет набавке
Прилог - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – <i>уколико понуду подноси група понуђача</i>
Прилог :Сертификат-анализа коју издаје одговарајући надлежни орган (заводи за јавно здравље, акредитоване лабораторије и сл.)којом се може утврдити концентрација активног хлора
Прилог: фотокопија документа о поседовању стандарда ISO 9001:2008 или боље
Прилог: фотокопија документа о поседовању стандарда ISO 14001:2004 или боље
Прилог: Фотокопија решења о упису натријум хипохлорита у Привремену листу биоцидних производа за дезинфекцију воде у базенима за рекреацију и рехабилитацију

ОБРАЗАЦ БР. V-1 - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку добара- Набавка натријум хипохлорита , **ЈНМВ бр. 04/18**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача (<i>пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</i>):	
Адреса седишта понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора (доставити копију овлашћења уколико потписник уговора није законски заступник)	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: *заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача*

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача (<i>пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</i>):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача (<i>пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра</i>):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди (пословно име или скраћени назив из одговарајућег регистра):	
	Адреса седишта:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) УКУПНА ЦЕНА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – Набавка натријум хипохлорита

Предмет набавке	Јед. мер е	Јед.цена без ПДВ-а у динарима	Јед.цена са ПДВ-ом у динарима	Процењене количине кг	Укупна цена без ПДВ-а за процењене количине у дин. (3x5)	Укупна цена са ПДВ-ом за процењене количине у дин.(4x5)
1	2	3	4	5	6	7
Натријум хипохлорит	кг			80.000		
Укупна цена	Без Пдв-а _____		Са Пдв-ом _____			

***Рок** – Рок за извршење набавке (испоруку) је _____ (до 2) дана од дана пријема захтева наручиоца

– Испорука се планира за највише 12 месеци од дана закључења уговора

*Уз понуду прилажемо прилоге,обрасце и доказе тражене конкурсном документацијом

* **Важење понуде** износи _____ дана од дана отварања понуда(не краће од 30 дана)

* **Начин плаћања**- Рок плаћања је 45 дана од дана пријема рачуна

* У цену су урачунати трошкови превоза

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ БР. V-2 - ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ,
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Предмет набавке	Јед. мере	Јед.цена без ПДВ-а у динарима	Јед.цена са ПДВ-ом у динарима	Процењене количине кг	Укупна цена без ПДВ-а за процењене количине у дин. (3x5)	Укупна цена са ПДВ-ом за процењене количине у дин.(4x5)
1	2	3	4	5	6	7
Натријум хипохлорит	кг			80.000		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 3. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваку ставку;
- у колони 4. уписати колико износи јединична цена са ПДВ-ом, за сваку ставку;
- у колони 6. уписати укупну цену без ПДВ-а за сваку ставку и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а (наведену у колони 3.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.);
- у колони 7. уписати укупну цену са ПДВ-ом за сваку ставку и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом (наведену у колони 4.) са траженим количинама (које су наведене у колони 5.);

* У цену су урачунати трошкови превоза

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

ОБРАЗАЦ БР. V-3 - ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

За јавну набавку добара бр.ЈНМВ 04/18- Набавка натријум хипохлорита

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ БР. V-4 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке добара – Набавка електричне енергије, **ЈНМВ бр. 04/18**, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БР. V-5 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ У ВЕЗИ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗЈН-а

Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Да је понуђач..... [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке добара- Набавка натријум хипохлорита , **ЈНМВ бр. 04/18**, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, **као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.**

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печато

ОБРАЗАЦ БР. V-6 - ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ са седиштем у _____,
Улица _____, матични број _____,
ПИБ _____ у поступку јавне набавке бр. 04/18 – **Набавка натријум хипохлорита**,
испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ОБРАЗАЦ БР. V-7 - ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ са седиштем у _____,
Улица _____, матични број _____, ПИБ
_____ у поступку јавне набавке ЈНМВ бр. 04/18-**Набавка натријум хипохлорита**,
испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за
предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

Датум _____

Потпис овлашћеног лица подизвођача

МП

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом

ОБРАЗАЦ БР. V-8 – Образац изјаве о достављању менице

Назив и адреса понуђача

Место:

Датум:

**ИЗЈАВА О ДОСТАВЉАЊУ МЕНИЦЕ И МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА
ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо Наручиоцу, уколико нам се додели Уговор за јавну набавку број ЈНМВ 04/18, на дан закључења Уговора, доставити бланко сопствену меницу са клаузулом „ без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и са роком важења најмање три дана дуже од истека рока уговора, с тим да евентуални продужетак рока уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок уговора; картон депонованих потписа; ОП образац; Потврду банке о пријему захтева за регистрацију менице и менично овлашћење за добро извршење посла у номиналном износу од 50.000 динара, у корист Наручиоца.

Датум _____

Потпис овлашћеног лица

М.П.

Напомена: у случају да понуду подноси група понуђача, образац изјаве потписује овлашћени представник групе понуђача.

Пример меничног овлашћења налази се у прилогу обрасца. Понуђач коме буде додељен уговор доноси потписано менично овлашћење на дан потписивања уговора, тако да није неопходно доставити потписано менично овлашћење уз понуду.

Менично писмо - овлашћење – за добро извршење посла
На основу Закона о меници и тачака 1, 2 и 6 Одлуке о о блику, садржини и начину
коришћења јединствених инструмената платног промета

ДУЖНИК: _____

М.Б.: _____

ПИБ: _____

ТЕКУЋИ РАЧУН: _____

(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице)

ИЗДАЈЕ МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ

- за корисника бланко сопствене менице –

КОРИСНИК: „Специјална болница за рехабилитацију „Јунаковић“ Апатин“ (у даљем тексту:
Поверилац)

Предајемо Вам бланко сопствену меницу и овлашћујемо Повериоца, да предату
меницу број _____ *(унети серијски број менице)* може попунити у износу од
_____ *(_____ динара)*, за добро
извршење посла.

Овлашћујемо Повериоца да попуни меницу за наплату на износ од
_____ *(_____ динара)* и да иницира
наплату бланко сопствене менице са клаузулом „без протеста“ издавањем налога за
наплату на терет рачуна дужника са роком доспећа по виђењу, те да без трошкова и
вансудски у складу са важећим прописима изврши наплату са свих рачуна Дужника

_____ *(унети одговарајуће податке дужника – издаваоца менице – назив, место и адресу)* код
банака, а у корист Повериоца Специјална болница за рехабилитацију „Јунаковић“ Апатин“, а у сврху
финансијског обезбеђења.

Овлашћујемо банке код којих имамо рачуне да наплату – плаћање изврше на терет
свих наших рачуна, као и да поднети налог за наплату заведу у редослед чекања у случају да на
рачунима уопште нема или нема довољно средстава или због поштовања приоритета у наплати са
рачуна.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на стављање приговора на
задужење и на сторнирање задужења по овом основу за наплату.

Меница је важећа и у случају да дође до промене лица овлашћеног за заступање
Дужника, статусних промена или оснивања нових правних субјеката од стране дужника.

Меница је потписана од стране овлашћеног лица за заступање Дужника
_____ *(унети име и презиме овлашћеног лица)*.

Рок важења меничног овлашћења је најмање три дана дужи од истека рока за
коначно извршење посла, с тим да евентуални продужетак рока за извршење услуге има за последицу
и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен
и рок извршење услуге.

Ово менично писмо – овлашћење сачињено је у 2 (два) истоветна примерка, од
којих је 1 (један) примерак за Повериоца, а 1 (један) задржава Дужник.

Издавалац менице

ОБРАЗАЦ БР. VI - МОДЕЛ УГОВОРА

Уговорне стране :

1. Специјална болница за рехабилитацију „Јунаковић“ Апатин, Пригревачка б.б., ПИБ 104817725, МБ 17667351, коју заступа директор Мрђенов др Драгана (у даљем тексту Наручилац)

2. Привредно друштво/ овлашћени члан групе

_____, са
седиштем у _____, улица _____, ПИБ
_____, матични број _____, рачун бр.
_____ отворен код пословне банке _____;
члан групе _____, са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____,
члан групе _____, са
седиштем у _____, улица _____,
ПИБ _____, матични број _____,
(у даљем тексту: Добављач), које заступа директор
_____.

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара-„**Набавка натријум-хипохлорита за потребе базена Специјална болница за рехабилитацију "Јунаковић" Апатин**“, за потребе Наручиоца, а по претходно спроведеном поступку јавне набавке мале вредности бр. 04/18

Члан 2.

Понуђач се обавезује да за потребе Наручиоца изврши испоруку 80.0000 кг натријум хипохлорита, у контејнерима- амбалажи ,уз обавезу превоза робе, по свим прихваћеним условима датим у конкурсној документацији за наведену јавну набавку и понуди Понуђача бр. _____ од _____, која је изабрана као најповољнија од стране Наручиоца, а који чине саставни део овог уговора.

Испорука ће се вршити сукцесивно током године, а на основу захтева наручиоца, у року од _____ дана од захтева наручиоца и то до магацина наручиоца.

Члан 3.

Понуђач се обавезује да испоруку добара, што укључује и превоз истих, из члана 1. овог уговора изврши квалитетно и одговорно.

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да цена добара из члана 2. овог уговора износи укупно _____ динара без ПДВ-а. Превоз до Наручиоца је укључен у цену добара.

Члан 5.

Плаћање ће се извршити у року од _____ дана од дана пријема исправног рачуна код Наручиоца.

Члан 6.

У случају кашњења у плаћању Понуђач има право на затезну камату у висини законом прописане стопе и то од дана истека рока до дана плаћања.

Члан 7.

Понуђач _____ у овом послу наступа са подизвођачем _____ . Обавезе подизвођача су _____ / _____ .

Члан 8.

Уговорне стране сагласно утврђују да Наручилац има право једностраног раскида уговора уколико се Понуђач не придржава преузетих обавеза у погледу рокова и превоза добара која су предмет уговора, о чему мора обавестити Понуђача најмање 3 дана пре дана одређеног за раскид уговора.

Понуђач се обавезује да Наручиоцу накнади сву евентуално насталу штету због неиспуњења услова који се тичу рокова и превоза добара која су предмет уговора.

Члан 9.

Време трајања овог уговора ограничено је на најдуже годину дана.

Члан 10.

За све што није предвиђено овим уговором примењује се Закон о облигационим односима. Све евентуалне спорове по овом уговору уговорне стране ће решавати споразумно, у супротном надлежан је Основни суд у Сомбору.

Члан 11.

Овај уговор је сачињен у 2 истоветна примерка, по један за сваку уговорну страну.

За ПОНУЂАЧА:

За НАРУЧИОЦА:

НАПОМЕНА: Свака од страна обрасца -модел уговора- мора бити потписана од стране овлашћеног лица и оверена печатом.

VII - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1) Подаци о језику на којем понуда треба да буде састављена, а уколико је дозвољена могућност да се понуде, у целини или делимично, дају и на страном језику, назнаку на ком страном језику, као и који део понуде може бити на страном језику:

Понуђач подноси понуду на српском језику.

Сви обрасци, изјаве и документи који се достављају уз понуду морају бити на српском језику. Уколико су документи изворно на страном језику, морају бити преведени на српски језик и оверени од стране овлашћеног судског тумача.

2) Начин подношења понуде:

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: **Специјална болница за рехабилитацију „Јунаковић” Апатин, Пригревачка б.б., 25260 Апатин, са знаком: „Понуда за јавну набавку –Набавка натријум хипохлорита, ЈНМВ бр. 04/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.**

Рок за подношење понуда је до **15.05.2018.** године до **11,30.** часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **15.05.2018.** године до **11,30** часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће, након окончања поступка отварања понуда, неблаговремену понуду вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи:

Образац бр. V-1- Образац понуде
Образац бр. V-2- Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни
Образац бр. V-3- Образац трошкова припреме понуде
Образац бр. V-4- Образац изјаве о независној понуди
Образац бр. V-5- Образац изјаве у вези члана 75. Став 2. ЗЈН -Образац изјаве о поштовању обавеза које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач нема забрану обављања делатности која је на снази у време
Образац бр. V-6- Изјава понуђача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
Образац бр. V-7- Изјава подизвођача о испуњавању услова из чл. 75. Закона у поступку јавне набавке мале вредности
Образац бр. V-8 – Образац изјаве о достављању менице
Образац бр. VI - Модел уговора
Прилог : а) копија доказа о поседовању контејнера – амбалаже (купопродајни уговор, извод из листе основних средстава, копија фактуре или сл. документација која недвосмислено потврђује поседовање-власништво контејнера-амбалаже) и б) - копија АДР сертификата (дозволе) за возача -копија уговора о раду или М (МА) обрасца или др. документа који доказује да је возач који поседује АДР дозволу у радном односу код понуђача - копија АДР сертификата за возила

Прилог: Копија атеста- сертификата произвођача. Копија безбедносног листа и упутства за руковање опасним материјама за добра која су предмет набавке
Прилог - Споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке – уколико понуду подноси група понуђача
Прилог :Сертификат-анализа коју издаје одговарајући надлежни орган (заводи за јавно здравље, акредитоване лабораторије и сл.)којом се може утврдити концентрација активног хлора
Прилог: фотокопија документа о поседовању стандарда ISO 9001:2008 или боље
Прилог: фотокопија документа о поседовању стандарда ISO 14001:2004 или боље
Прилог: Фотокопија решења о упису натријум хипохлорита у Привремену листу биоцидних производа за дезинфекцију воде у базенима за рекреацију и рехабилитацију

Обрасце дате у конкурсној документацији, односно податке који морају бити њихов саставни део, понуђачи попуњавају читко, а овлашћено лице понуђача исте потписује и печатом оверава.

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да обрасце дате у конкурсној документацији потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће потписивати и печатом оверавати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу (нпр. Изјава о независној понуди, Изјава о поштовању обавеза из чл.75. ст.2. Закона...), који морају бити потписани и оверени печатом од стране сваког понуђача из групе понуђача.

У случају да се понуђачи определе да један понуђач из групе потписује и печатом оверава обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјава под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) Обавештење о могућности да понуђач може да поднесе понуду за једну или више партија и упутство о начину на који понуда треба да буде поднета, уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија;

Предметна набавка није обликована по партијама.

4) Обавештење о могућности подношења понуде са варијантама, уколико је подношење такве понуде дозвољено;

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде у смислу члана 87. став 6. Закона;

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: **Специјална болница за рехабилитацију „Јунаковић” Апатин, Пригревачка б.б., 25260 Апатин, са знаком:**

„Измена понуде за јавну набавку – Набавка натријум хипохлорита , ЈНМВ бр. 04/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Набавка натријум хипохлорита, ЈНМВ бр.04/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку –, Набавка натријум хипохлорита ЈНМВ бр. 04/18 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Набавка натријум хипохлорита, ЈНМВ бр.04/18 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести називи адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6) Обавештење да понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда;

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље V-1), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7) Захтев да понуђач, уколико ангажује подизвођача, наведе у својој понуди податке о подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се определио да искористи могућност да доспела потраживања пренесе директно подизвођачу за део набавке који се извршава преко тог подизвођача;

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље V-1) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

Добављач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

У том случају наручилац је дужан да обавести организацију надлежну за заштиту конкуренције.

Добављач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност наручиоца.

Уколико понуђач достави понуду са подизвођачем, наручилац не предвиђа могућност преноса доспелих потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача.

8) Обавештење о томе да је саставни део заједничке понуде споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, као и податке о обавезној садржини тог споразума;

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до 2) Закона и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу III конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока, као и евентуалних других околности од којих зависи прихватљивост понуде;

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања је дефинисан у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. гласник РС” бр. 119/2012 и 68/2015).

Плаћање ће се вршити у року до 45 дана од дана пријема исправног рачуна који испоставља понуђач. Понуђач у обрасцу понуде наводи рок за плаћање.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу рока, начина и места извршења услуге

Испорука предметних добара вршила би се сукцесивно током године, а на основу захтева наручиоца, и то у року од 1-2 дана од дана пријема захтева (навести у обрасцу понуде).

Испорука наручених добара је франко магацин наручиоца. Адреса наручиоца је Специјална болница за рехабилитацију "Јунаковић", Пригревачка б.б., Апатин

Понуђач је у обавези да поседује контејнере за превоз и складиштење добара, као и да обезбеди превоз добара до наручиоца (превоз укључен у цену добара).

9.3. Захтеви у погледу квалитета услуге

Квалитет мора бити у складу са свим техничким описима, карактеристикама и спецификацијама датим у оквиру конкурсне документације.

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.5. Захтев у погледу финансијског обезбеђења

Понуђач који наступа самостално, понуђач који наступа са подизвођачем односно група понуђача је у обавези да **уз понуду достави потписан и оверен образац изјаве** (образак V-8) да ће на дан закључења уговора доставити Наручиоцу прописано оверену и потписану **бланко сопствену меницу и менично овлашћење за добро извршење посла**, у износу од 50.000 динара, у корист Наручиоца, која треба да буде са клаузулом „без протеста”, роком доспећа „по виђењу” и са роком важења најмање три дана дуже од истека рока уговора, с тим да евентуални продужетак рока уговора има за последицу и продужење рока важења менице и меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок уговора. Уз меницу и менично овлашћење доставља се и картон депонованих потписа и ОП образац-копије, као и потврда банке о пријему захтева за регистрацију менице.

10) Валута и начин на који треба да буде наведена и изражена цена у понуди;

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11) Дефинисање посебних захтева, уколико исти постоје, у погледу заштите поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче;
Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12) Обавештење о начину преузимања техничке документације и планова, односно појединих њених делова, ако због обима и техничких разлога исту није могуће објавити;

Предметна набавка не садржи техничку документацију и планове.

13) Обавештење да понуђач може у писаном облику тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, као и да може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, уз напомену да се комуникација у поступку јавне набавке врши на начин одређен чланом 20. Закона;

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације - јавна набавка – Набавка натријум хипохлорита, ЈНМВ бр. 04/18”, на неки од следећих начина:

- путем поште на адресу наручиоца: Специјална болница за рехабилитацију „Јунаковић“ Апатин, Пригревачка б.б., 25260 Апатин,

- електронске поште на e-mail: nabavke@banja-junakovic.rs, сваког радног дана у времену од 7,00-13,00 часова или

- факсом на број 025/772-473 , сваког радног дана у времену од 7,00-13,00 часова

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14) Обавештење о начину на који се могу захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и вршити контрола код понуђача односно његовог подизвођача;

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Обавештење да накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач;

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

16) Обавештење о роковима и начину подношења захтева за заштиту права, са детаљним упутством о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тач. 1)–7) Закона, као и износом таксе из члана 156. став 1. тач. 1)–3) Закона и детаљним упутством о потврди из члана 151. став 1. тачка б) Закона којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се доставља: непосредно сваког радног дана, у времену од 07,00 до 13,00 часова; електронском поштом на е-mail **nabavke@banja-junakovic.rs**, сваког радног дана, у времену од 07,00 до 13,00 часова; факсом на број 025/772-473 сваког радног дана, у времену од 07,00 до 13,00 часова или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из чл. 149. став 3. Закона, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из чл. 149. ст. 3. и 4. Закона, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 60.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања: 153 или 253, позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, сврха уплате: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, корисник: буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. -167. Закона.